

ConMas Manager

帳票定義の管理

2019/7/9

改訂履歴

日付	バージョン	記載ページ	改訂内容
2012-10-22	V2.1	－	初版を発行しました。
2013-08-23	V3.1	P4	ラベルの折りたたみ機能についての説明を追記
		P5	帳票定義一覧での帳票定義用ラベルの設定を追記
		P11～P16	関連資料設定が参照ドキュメント機能の追加により、参照ドキュメントTOP10設定に変更となり、その操作説明を追記
2014-01-31	V3.2	P17,P18	アクションクラスターへのドキュメント割り当て設定方法を追記
2014-06-30	V4.2	P21	帳票定義の権限設定で、チェックを一括でつける操作説明を追記
2015-05-20	V5.0	P23～25	通知メッセージの設定方法を追記
2016-10-11	V5.2	P6	入力帳票検索を追記
2016-12-19	V5.2	P9	帳票定義 - 基本情報での定義移動
2017-8-30	V6.0	P25	Windows版では未対応のため通知メッセージが表示されないことを追記
2019-7-9	V6.2	P28,29	PDFフォント自動調整幅設定を追記

目次

• 帳票定義の一覧画面	4
• 帳票定義一覧での帳票定義用ラベルの設定	5
• 帳票定義検索	6
• 帳票定義詳細画面	7
• 帳票定義 - 基本情報	8
• 帳票定義 - 基本情報からの定義移動	9
• 帳票定義 - 基本情報の編集	10
• 帳票定義 - シート情報	11
• 帳票定義 - シート情報の編集	12
• 帳票定義 - 参照ドキュメントTOP10設定	13~18
• 帳票定義 - アクションクラスターへの参照するドキュメント割り当て設定	19~20
• 帳票定義 - ラベル	21
• 帳票定義 - 権限	22~23
• 帳票定義 - 権限/クラスター	24
• 帳票定義 - 通知メッセージ	25~27

帳票定義の一覧画面

帳票定義の権限設定、ラベルの追加、関連資料の追加などを行ないます

- ConMas Designerでは入力に関する詳細な設定を行ないますが、ConMas Managerでは権限やラベルなどの入力操作以外の設定を行ないます。
- メニューから「帳票定義」を選択して帳票定義の一覧を表示します。
- 編集したい帳票定義の名前のリンクをクリックします。

ConMas Manager

ログイン中 : ユーザー01 [ログアウト]
Version: 3.1.3366

帳票定義 | 入力帳票 | データ出力 | 自動帳票作成 | ラベル管理 | ドキュメント | スケジュール | システム管理

すべて閉じる | すべて開く

公開

シート セット ブック

表示件数 20 | 1 / 2

ラベルはツリー表示となり折りたたむ事が出来るようになりました。

- すべて閉じる
ラベルをすべて折りたたみます。
- すべて開く
ラベルをすべて開きます。

※画面初期表示時はすべて開いた状態です。

								更新日時	更新者
<input type="checkbox"/>	185	[V3.1_Sample]アンケート用紙 V3.1デモサンプル	183	3	対象外	2013/05/06 19:25	水野 貴司	2013/08/06 20:13	システム管 理者
<input type="checkbox"/>	154	[V3.1_Sample]FreeDraw V3.1デモサンプル	154	1	対象外	2013/04/06 19:19	水野 貴司	2013/08/06 20:12	システム管 理者
<input type="checkbox"/>	222	シムトップスマンション検査シート	222	2	対象	2013/06/04	Sayaka	2013/08/06	システム管

ラベル作成 | ラベル削除

帳票定義一覧での帳票定義用ラベルの設定

帳票定義ラベルは、帳票定義の一覧表示のツリーからも設定可能です。

- 既存のラベルの下に新たなラベルを追加したい場合には、帳票定義一覧画面左の帳票定義ラベルツリーにおいてその既存のラベルを選択した状態でツリー下部のラベル作成ボタンをクリックします。
- ラベル作成画面が表示されます。
- 何もラベルを選択していない場合には最上位の階層にラベルは作成されます。
- 既存のラベルを選択した状態でツリー下部のラベル削除ボタンをクリックするとそのラベルは削除されます。

ConMas Manager

ログイン中: ユーザー01 [ログアウト]
Version: 3.1.3366

帳票定義 | 入力帳票 | データー出力 | 自動帳票作成 | ラベル管理 | ドキュメント | スケジュール | システム管理

すべて閉じる | すべて開く

ラベルを選択

ラベル作成

ラベル作成ボタン

ラベル作成

ラベル名称

備考

ラベルの自動削除
※チェックすると帳票定義削除時、このラベルに属する帳票定義が存在しない場合に自動で削除します。

帳票ラベルにもコピーする

選択したラベルと同階層に作成

選択したラベル配下に作成

キャンセル

選択しているラベルと同階層に作成

選択しているラベルの下の階層に作成

ID	元ID	REV	自動	登録者	新日時	更新者
148					013/08/06 20:13	システム管理者
326					013/08/06 20:13	システム管理者
185					013/08/06 20:13	システム管理者
154					013/08/06 20:12	システム管理者

帳票定義検索

検索ボックスより細かな条件を指定して帳票定義の絞り込み検索を行います



検索: ×

ID

定義名称

備考

登録者

登録日
 ~

更新者

更新日
 ~

システムキー

ラベル配下も含める

・ラベル配下も含める

チェックすると選択しているラベル配下すべての帳票定義を検索します

・AND検索

検索値をスペースで区切ることでAND検索になります

・半角、全角、大文字、小文字無視検索

例) a=a, a=A, a= a

検索項目	説明	検索機能
ID	定義IDを完全一致検索します	
定義名称	定義名称を部分一致検索します	・AND検索 ・半角、全角、大文字、小文字無視検索
備考	定義備考 1～10を部分一致検索します	・AND検索 ・半角、全角、大文字、小文字無視検索
登録者	登録者のユーザーID,名称を部分一致検索します	・半角、全角、大文字、小文字無視検索
登録日	登録日時をFROM～TOで範囲指定検索します	
更新者	更新者のユーザーID,名称を部分一致検索します	・半角、全角、大文字、小文字無視検索
更新日時	更新日時をFROM～TOで範囲指定検索します	
システムキー	システムキー 1～5を部分一致検索します	・AND検索 ・半角、全角、大文字、小文字無視検索

帳票定義詳細画面

帳票定義は複数の階層の情報で構成されています

- 詳細画面の左にあるサブメニューでは、帳票定義のもつ各情報別に階層表示しています。
- サブメニューからそれぞれの詳細へ移動して情報の編集ができます。

ConMas Manager

ログイン中: ユーザー01 [ログアウト]
Version: 3.1.3366

帳票定義 | 入力帳票 | データー出力 | 自動帳票作成 | ラベル管理 | ドキュメント | スケジュール | システム管理

一覧へ戻る | 定義名: [V3.1_Sample]安全パトロールチェック

基本情報

- 1:安全パトロールチェックリストP
- 2:安全パトロールチェックリストP
- 3:安全パトロールチェックリストP

ラベル

- 定義
- 帳票

権限

- 定義 / 帳票

クラスター

- 1:安全パトロールチェックリス
- 2:安全パトロールチェックリス
- 3:安全パトロールチェックリス

公開

安全パトロールチェックリスト P1

現場名	天気	確認者サイン	点検者サイン
実施年月日	工事区分		
開始時刻	終了時刻	所要時間	

問題箇所チェック 問題なし

整理整頓 作業区域 工事用看板・標識 門扉及び車両の鍵管理 喫煙場所指定・消火器 救急箱の整備

是正指示(写真などによる図示)

帳票定義 - 基本情報

- 基本情報は、帳票定義の名称、種別、シート枚数、公開ステータス、備考情報、登録・更新情報などが含まれます。
- シートが1枚の定義であっても、シート情報とは別に基本情報を持ちます。ライブラリなどでみる帳票定義名称や更新日時は、この基本情報の内容となります。

ConMas Manager ログイン中: ユーザー01 [ログアウト]
Version: 3.1.3366

帳票定義 入力帳票 データー出力 自動帳票作成 ラベル管理 ドキュメント スケジュール システム管理

定義名: [V3.1_Sample]安全パトロールチェック

公開

安全パトロールチェックリスト P1

現場名	天気	確認者サイン	点検者サイン
実施年月日	工事区分		
開始時刻	所要時間		

問題箇所チェック 問題なし

整理整頓 作業区域 工事用看板・標識 門扉及び車両の鍵管理 喫煙場所指定・消火器 救急箱の整備

修正指示(写真などによる図示)

▼基本情報

定義ID	148
定義名称	[V3.1_Sample]安全パトロールチェック
帳票種別	セット
シート数	3
元定義ID	142
リビジョンNO	5

帳票定義 - 基本情報での定義移動

- 一覧表示から基本情報を開くと一覧表示の並び順で定義間を移動できます。

すべて閉じる | すべて開く

あなたの申請定義を見る

公開

シート セット ブック

表示件数 [20] 1 / 22 (431) 最後

ID	定義名称	元ID	REV	自動	登録日時	登録者	更新日時	更新者
21	FreeDraw	21	1	対象外	2013/05/01 15:59	Administrator	2016/12/19 21:00	Administrator
22	注文書経理入庫票	22	1	対象外	2013/05/01 15:59	Administrator	2016/12/19 21:00	Administrator
48	*QR* 固定資産管理帳票	48	1	対象外	2016/06/08 17:49	Administrator	2016/12/19 20:59	Administrator
46	見積書_梱包明細書	46	1	対象	2015/05/27 10:07	Administrator	2016/12/19 20:59	Administrator
44	住宅定期点検	44	1	対象外	2015/05/27 10:07	Administrator	2016/12/19 20:59	Administrator
23	安全パトロールチェック	23	1	対象外	2013/05/01 15:59	Administrator	2016/12/19 20:58	Administrator
25	全インプットサンプル	25	1	対象外	2013/05/01 15:59	Administrator	2016/12/19 20:58	Administrator



定義名: FreeDraw

公開

1 / 431

This panel shows the 'FreeDraw' definition selected in the list. The navigation indicator shows '1 / 431', indicating it is the first document in the list.

定義名: 注文書経理入庫票

公開

2 / 431

注文書経理入庫票

注文書入庫年月日

注文年月日

注文会社名

注文番号

注文金額(税抜)

八丁欄欄仕入

あり→予定品目

回収条件

納入検収月未締切翌月末現金支払

納入検収 日締切 日現金支払

納入検収 日締切 日手形支払

納入検収 日締切翌月 日基準 日サイトファクリング支払

納入予定日(納期)

検収予定日

現金化回収予定日

回収後に贈するコメント

営業担当 営業部長 社長

This panel shows the '注文書経理入庫票' (Purchase Order Management Receipt) definition selected. The navigation indicator shows '2 / 431', indicating it is the second document in the list. The form contains various fields for document details and collection conditions.

帳票定義 - 基本情報の編集

基本情報で編集ボタンをクリックして編集できます

- Designerで設定した帳票定義情報の一部がManagerで編集出来ます。

- 編集出来る項目は以下になります。

- 定義名称
 - 自動帳票作成対象区分
対象、対象外から選択
 - 選択値自動取得対象
対象、対象外から選択
 - タブレットでの定義保存
する、しないから選択
 - タブレットでの帳票保存
する、しないから選択
 - 備考情報モバイル編集可否
編集可、編集不可から選択
 - 帳票完了時のファイルの自動出力
する、しないから選択
 - 帳票保存時のファイルの自動出力
する、しないから選択
 - 完了メールテンプレート
別紙『Manager メール通知設定』を参照下さい。
 - 備考1～10の備考名称、備考
- 画面下部の登録ボタンをクリックして編集内容を登録します。

定義ID	148
定義名称	[V3.1_Sample]安全パトロールチェック
帳票種別	セット
シート数	3
元定義ID	142
リビジョンNO	5

自動帳票作成対象区分	対象外 ▼
公開ステータス	公開
選択値自動取得対象	対象外 ▼
タブレットでの定義保存	する ▼
タブレットでの帳票保存	する ▼
備考情報モバイル編集可否	編集不可 ▼
帳票完了時のファイルの自動出力	する ▼
帳票保存時のファイルの自動出力	する ▼
完了メールテンプレート	▼



登録ボタン

帳票定義 - シート情報

- シート情報は、基本情報の子階層となります。
- シート定義名称、シートの画像、シート備考、関連資料、クラスター情報などが含まれます。

ConMas Manager ログイン中：ユーザー01 [ログアウト] Version:3.1.3366

帳票定義 入力帳票 データー出力 自動帳票作成 ラベル管理 ドキュメント スケジュール システム管理

一覧へ戻る 定義名：[V3.1_Sample]安全パトロールチェック

基本情報

- 1:安全パトロールチェックリスト
- 2:安全パトロールチェックリスト
- 3:安全パトロールチェックリスト

ラベル

定義

帳票

権限

- 定義 / 帳票
- クラスター
 - 1:安全パトロールチェックリス
 - 2:安全パトロールチェックリス
 - 3:安全パトロールチェックリス

シート定義ID	193
シート定義名称	安全パトロールチェックリストP1
定義内シート番号	1
選択値自動取得対象	対象外

編集ボタン

安全パトロールチェックリスト P1

現場名	天気	確認者サイン	点検者サイン
実施年月日	工事区分		
開始時刻	終了時刻	所要時間	

問題箇所チェック 問題なし

整理整頓 作業区域 工事用看板・標識 門扉及び扉面の鍵管理 現場場所指定・消火器 救急箱の整備

修正指示(写真などによる指示)

帳票定義 – シート情報の編集

シート情報で編集ボタンをクリックして編集できます

- Designerで設定した帳票定義情報の一部をシート毎にManagerで編集出来ます。
- 編集出来る項目は以下になります。
 - シート定義名称
 - 選択値自動取得対象
対象、対象外から選択
 - シート備考 1～10の備考名称、備考
- 画面下部の登録ボタンをクリックして編集内容を登録します。

シート定義ID	873
シート定義名称	不具合報告 兼 品質対策シート①
定義内シート番号	1
選択値自動取得対象	対象外 ▼

▼備考

シート 備考名称1	<input type="text"/>
シート 備考名称2	<input type="text"/>
シート 備考名称3	<input type="text"/>
シート 備考名称4	<input type="text"/>
シート 備考名称5	<input type="text"/>

登録 キャンセル

登録ボタン

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定①

1シートにつき最大10件まで参照用ドキュメントを設定できます。
シート参照画面上「▼参照ドキュメント トップ10」の編集ボタンをクリックします。

- この画面上で参照資料トップ10設定のドキュメントファイル参照が可能です。

シート参照画面

ログイン中: ユーザー01 [ログアウト]
Version: 3.1.3306

帳票定義 入力帳票 データ出力 自動帳票作成 ラベル管理 **ドキュメント** スケジュール システム管理

定義名: [V3.1_Sample]全インプットサンプル

シート定義ID	502
シート定義名称	インプットサンプル (ページ1)
定義内シート番号	1
選択値自動取得対象	対象外

▼参照ドキュメントTOP10

表示順	ドキュメント名称	ドキュメントタイプ
1		URL
2		URL
3		URL
4		URL
		URL
		URL

TOP10設定するシートをクリック

TOP10設定されている場合、クリックするとドキュメントファイルのダウンロードが行えます。

【補足】

1	Google MSDN 検索結果	PDF	msdn - Google 検索.pdf
---	------------------	-----	----------------------

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定②

編集ボタンをクリックすると、TOP10設定画面が表示されます。

設定方法は ・http参照ファイルのURLの直接入力

・ドキュメント管理で登録済のドキュメント一覧から選択する方法 の2通りあります。



TOP10設定画面

ドキュメント一覧から選択 すべてクリア

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列		
1		URL		選択	クリア
2		URL		選択	クリア
3		URL		選択	クリア
4		URL		選択	クリア
5		URL		選択	クリア
6		URL		選択	クリア
7		URL		選択	クリア
8		URL		選択	クリア
9		URL		選択	クリア
10		URL		選択	クリア

登録 キャンセル

・ http参照ファイルのURLの直接入力

http参照ファイルの場合はURLを直接入力します。

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列		
1	直接入力	URL	http://yahoo.co.jp	選択	クリア

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定③

ドキュメント管理で登録済のドキュメント一覧から選択する方法

- 複数のドキュメントを一括で設定
ドキュメント一覧で複数ドキュメント選択し、一括で設定する場合はこちらを使用します。
『ドキュメント一覧から選択』ボタンをクリックします。
- ひとつのドキュメントを設定
ドキュメント一覧より1つのドキュメント選択し、一行のみ設定する場合はこちらを選択します。
設定する行の『選択』ボタンをクリックします。

TOP10設定画面

▼参照ドキュメントトップ10

一括設定をする場合

ドキュメント一覧から選択

すべてクリア

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列		
1	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
2	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
3	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
4	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
5	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
6	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
7	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
8	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
9	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア
10	<input type="text"/>	URL ▼	<input type="text"/>	選択	クリア

ひとつのドキュメント設定をする場合

登録 キャンセル

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定④

複数のドキュメントを一括で設定 『ドキュメント一覧から選択』ボタンをクリックするとドキュメント一覧画面を表示します。以下の手順でドキュメントを設定します。

① 共通・帳票別ドキュメントの切替

③ 選択をクリックして設定

ドキュメント一覧

② TOP10設定するドキュメントにチェック（複数）

④ チェックしたドキュメントが一括で設定されます。設定の順番は、ドキュメント一覧画面での表示順番となります。TOP10での表示順は表示順番を設定してください。

▼参照ドキュメントトップ10

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列	選択	クリア
1	保持期間PDF	PDF	PDF_TEMPLATE.pdf	選択	クリア
2	テスト定義Excel	EXCEL	ALLクラスター複数シート.xlsx	選択	クリア
3	帳票developGのみ参照可能	PDF	pgAdminⅢ操作手順.pdf	選択	クリア
4	X V L	XVL	TMX001-1.xv2	選択	クリア
5	テスト定義PDF	PDF	テストページでの帳票削除手順.pdf	選択	クリア
6		URL		選択	クリア
7		URL		選択	クリア
8		URL		選択	クリア
9		URL		選択	クリア
10		URL		選択	クリア

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定⑤

- ひとつのドキュメントを設定 設定する行の『選択』ボタンをクリックするとドキュメント一覧画面を表示します。以下の手順でドキュメントを設定します。

The screenshot shows a software interface for document management. A blue callout box at the top right is labeled 'ドキュメント一覧' (Document List). The main interface has a navigation menu on the left with '共通' (Common) and '帳票別' (Account-specific) tabs. A '選択' (Select) button is highlighted with a red dashed circle and a blue callout box labeled '③ 選択をクリックして設定' (Click select to set). Below the navigation menu, a table lists documents with columns for ID, document name, account type, storage area, tablet storage, registration date, registrant, update time, and updater. The document 'テスト定義用' (Test Definition) is checked with a red circle and a blue callout box labeled '② TOP10設定するドキュメントにチェック (単一) 複数選択した場合は選択は無効になります。' (Check the document to be set in TOP10 (single) Multiple selection will be invalid). A red arrow points from the '選択' button to the 'テスト定義用' document. A blue callout box at the bottom left is labeled '④ チェックしたドキュメントが設定されます。' (The checked document is set). An inset window titled '▼参照ドキュメントトップ10' (▼ Top 10 Reference Documents) shows a table with columns for display order, reference name, type, and path. The 4th item, 'テスト定義Excel' (Test Definition Excel), is highlighted with a red dashed box and a blue callout box labeled '④ チェックしたドキュメントが設定されます。' (The checked document is set).

① 共通・帳票別ドキュメントの切替

③ 選択をクリックして設定

ドキュメント一覧

② TOP10設定するドキュメントにチェック (単一) 複数選択した場合は選択は無効になります。

④ チェックしたドキュメントが設定されます。

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列	選択	クリア
1		URL		選択	クリア
2		URL		選択	クリア
3		URL		選択	クリア
4	テスト定義Excel	EXCEL	ALLクラスター複数シート.xlsx	選択	クリア
5		URL		選択	クリア
6		URL		選択	クリア
7		URL		選択	クリア
8		URL		選択	クリア
9		URL		選択	クリア
10		URL		選択	クリア

帳票定義 – 参照ドキュメントTOP10設定⑥

その他のTOP10操作の方法

- TOP10の表示順の設定
- すべてクリア
- クリア
- 登録

▼参照ドキュメントトップ10

ドキュメント一覧から選択
すべてクリア

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列		
1	音声	AUDIO	ohayo01mayu.mp3	選択	クリア
2	写真	PHOTO	igaue.png	選択	クリア
3	Google PDF	PDF	msdn - Google 検索.pdf	選択	クリア
4	Google PDF	PDF	Google.pdf	選択	クリア
5	不具合報告PDF	PDF	PDF	選択	クリア
6	<input type="text"/>	URL	<input type="text"/>	選択	クリア
7	<input type="text"/>	URL	<input type="text"/>	選択	クリア
8	<input type="text"/>	URL	<input type="text"/>	選択	クリア
9	<input type="text"/>	URL	<input type="text"/>	選択	クリア
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	選択	クリア

登録
キャンセル

TOP10設定をすべてクリアします。

表示順の変更する際は、ここに並び変える順番を指定します。

指定行の設定をクリアします。

TOP10設定を登録確定します。

帳票定義 – アクションクラスターへの参照ドキュメント割り当て設定

基本情報-シートをクリックして、そのシート情報の編集画面を表示します。

▼参照ドキュメントトップ10

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列
1		URL	
2		URL	
3		URL	
4		URL	
5			
6			
7			
8			
9			
10			

▼クラスター

参照ドキュメントトップ10の下にあるアイコンをクリックします

ドキュメント割り当て

登録 キャンセル

▼シート情報

シート帳票ID	3154
シート帳票名称	Sheet1
帳票内ページ番号	1
選択値自動取得対象	0

ドキュメントの割り当て画面となります。

▼参照ドキュメントトップ10

Fドキュメント一覧から選択 すべてクリア

表示順	参考資料名称	参考資料種別	参考資料参照先文字列		
1		URL		選択	クリア
2		URL		選択	クリア
3		URL		選択	クリア
4		URL		選択	クリア
5		URL		選択	クリア
6		URL		選択	クリア
7		URL		選択	クリア
8		URL		選択	クリア
9		URL		選択	クリア
10		URL		選択	クリア

参照ドキュメントトップ10も合わせて設定可能です。

▼クラスター

ID	クラスター名称	ドキュメント		
0	クラスター-0	248 : 印影 ine1.png	選択	クリア
1	クラスター-1	248 : 印影 ine1.png	選択	クリア

アクション種別が“参照ドキュメント起動”であるクラスターに選択、クリアボタンが表示されます。

帳票定義 – アクションクラスターへの参照ドキュメント割り当て設定

設定は画面右部の“選択”、“クリア”ボタンにて行います。

- 選択：対象のクラスターにドキュメント割り当てます。（ドキュメント一覧に遷移します。）
- クリア：対象のクラスターに割り当てられているドキュメントを解除します。

▼クラスター

ID	クラスター名称	
0	クラスター-0	243 : Map Cimtops
1	クラスター-1	
2	クラスター-2	101 : P D F 端末申請メール通知設定手順.pdf
3	クラスター-3	
4	クラスター-4	
5	クラスター-5	
6	クラスター-6	

“クリア”ボタン：
対象のクラスターに
割り当てられているドキュメントを
解除します。

“選択”ボタン：
対象のクラスターにドキュメントを割り
当てます。

最後に画面上部、下部の
“登録”ボタンをクリックして
設定を保存します。

登録

キャンセル

ConMas Manager

ログイン中：ユーザー01 [ログアウト]
Version 3.1.2306

帳票定義 入力帳票 データ出力 自動帳票作成 ラベル管理 ドキュメント スケジュール システム管理

共有 帳票別 選択 キャンセル

検索

すべて閉じる | すべて開く

タブレット表示

表示件数 20 / 1 / 1

ドキュメント一覧
※操作方法はTOP10設定と同様です。

拡張子	枚数	ファイル名	種類	ファイルシステム	所属	作成日時	ユーザー	更新日時	ユーザー
CSV	180	X V L	参照	ファイルシステム	司帳	2013/07/31 10:10	ユーザー01	2013/07/31 10:10	ユーザー01
PDF	120	テスト定義 PDF	参照	ファイルシステム	司帳	2013/07/22 17:39	ユーザー01	2013/07/22 17:39	ユーザー01

表示件数 20 / 1 / 1

帳票定義 - ラベル

- ラベルは帳票定義と入力帳票でそれぞれ別に設定します。事前に「ラベル管理」でラベルを作成しておきます。
- 入力帳票のラベルは、後から「入力帳票管理」で設定することも可能です。

ConMas Manager

ログイン中 : admin [ログオフ]
Version: 2.1.1905

帳票定義 | 入力帳票 | データー出力 | 自動帳票作成 | ラベル管理 | システム管理

≡ 一覧へ戻る 定義名 : [サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート

基本情報
[サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート
[サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート

ラベル

定義

帳票

▼ラベル

ラベル名称
サンプル定義

編集ボタン

ラベルの選択/解除:

▼ラベル

ラベル名称	備考
<input checked="" type="checkbox"/> サンプル定義	
<input type="checkbox"/> サンプル定義/プリンストール帳票定義	

登録 キャンセル

チェックする

帳票定義 - 権限

- 帳票定義の権限は、定義作成時点で「グループ管理」に設定されている権限が初期値として設定されています。
- 編集画面ではグループの一覧と各権限のチェックボックスが表示されるので、必要な権限にチェックをして登録します。

ConMas Manager ログイン中: ユーザー01 [ログアウト]
Version: 4.2.4513

帳票定義 | 入力帳票 | データー出力 | 自動帳票作成 | ラベル管理 | 図書管理 | スケジュール | カスタムマスター

定義名: [sample]不具合報告&品質対策シート

現在の権限グループ:
帳票作成時のユーザーグループ権限設定モード 設定どおり全て付ける

編集ボタン

グループ	定義							帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除	参照	作成	編集	削除
システム管理グループ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
代表管理者グループ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
承認G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

チェックする

登録して確定

登録 | キャンセル

- 画面上段のチェックボックス操作 : 縦一列のチェック一括操作となります。

グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 画面右側のチェックボックス操作 : 横一列のチェック一括操作となります。

グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 画面右上段のチェックボックス操作 : 全チェック一括操作となります。

グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



グループ	定義			帳票			
	参照	編集	削除	参照	作成	編集	削除
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
システム管理グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
代表管理者グループ/作業管理者グループ/A作業者グループ/A末端グループ2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

帳票定義 – 権限/クラスター

- 帳票定義の権限/クラスター設定では、帳票全体の編集権限とは別に「クラスター単位」の編集権限設定ができます。

ConMas Manager ログイン中: admin [ログオフ]
Version: 2.1.1905

帳票定義 入力帳票 データ出力 自動帳票作成 ラベル管理 システム管理

定義名: [サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート

基本情報

シート定義ID	14
シート定義名称	[サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート
定義内シート番号	1
選択値自動取得対象	対象外

権限 / 帳票

クラスター

[サンプル] 7N 不具合報告 兼 品質対策シート

不具合報告 兼 品質対策シート

株式会社シムトップス

▼部課長

No.	クラスター名	タイプ	
0	クラスター-0	Date	<input type="checkbox"/>
1	クラスター-1	Select	<input checked="" type="checkbox"/>
2	クラスター-2	Handwriting	<input type="checkbox"/>

▼Super User

▼作業班-1

▼作業班-2

▼部課長

No.	クラスター名	タイプ
0	クラスター-0	Date
85	クラスター-83	Approve

編集ボタン

部課長グループのクラスター権限一覧で「クラスター0」にチェックをすると、「クラスター0」にチェックをしていない他のグループは「クラスター0」を編集できなくなります。

帳票定義 – 通知メッセージ①

- 帳票定義から新規に起票した時に指定したメッセージを通知する機能です。
※ Windows版i-Reporterは未対応のため、通知メッセージは表示されません。

編集ボタン

有効期限 : 2015/07/31 ログイン中 : ユーザー01 [ログアウト] Version:5.0.5378

帳票定義 入力帳票 データ出力 自動帳票作成 ラベル管理 図書管理

通知メッセージ設定

帳票別メッセージ情報

元定義ID	2195
定義ID	2195
定義名称	安全パトロールチェック

通知メッセージ

アイコン

情報 注意 警告

【連絡】春の交通安全運動

メッセージ本文

今月は春の交通安全運動月間です。いつも通り交通安全を心掛けましょう。

URL

https://cimtops-support.com/i-Reporter/ja/

メッセージ備考

メッセージ画像ヘッダー

総務部

メッセージ画像

参照... ダウンロード

利用開始日

2015/04/01

利用終了日

2015/05/31

登録 キャンセル

- 帳票定義に通知メッセージが設定されている場合、そこから起票した入力帳票には、その通知メッセージが常に表示されます。

※この場合、帳票定義に設定されている通知メッセージが削除された場合には、入力帳票の通知メッセージは表示されなくなります。ただし、入力帳票に固有に設定した通知メッセージは削除されません。

帳票定義 – 通知メッセージ②

- 設定出来る項目は以下になります。
アイコン（情報、警告、注意）
メッセージヘッダー
メッセージ本文
URL
URL
メッセージ備考
メッセージ画像ヘッダー
メッセージ画像
利用開始日
利用終了日

▼通知メッセージ

登録 キャンセル

アイコン	<input checked="" type="radio"/> 情報  <input type="radio"/> 注意  <input type="radio"/> 警告 
メッセージヘッダー	【連絡】春の交通安全運動
メッセージ本文	今月は春の交通安全運動月間です。 いつも通り交通安全を心掛けましょう。
URL	https://cimtops-support.com/i-Reporter/ja/
メッセージ備考	
メッセージ画像ヘッダー	総務部
メッセージ画像	 参照... ダウンロード
利用開始日	2015/04/01
利用終了日	2015/05/31

登録 キャンセル

「利用開始日」、「利用終了日」を設定することで通知メッセージをアプリ側に表示させる期間を設定出来ます。

登録ボタン

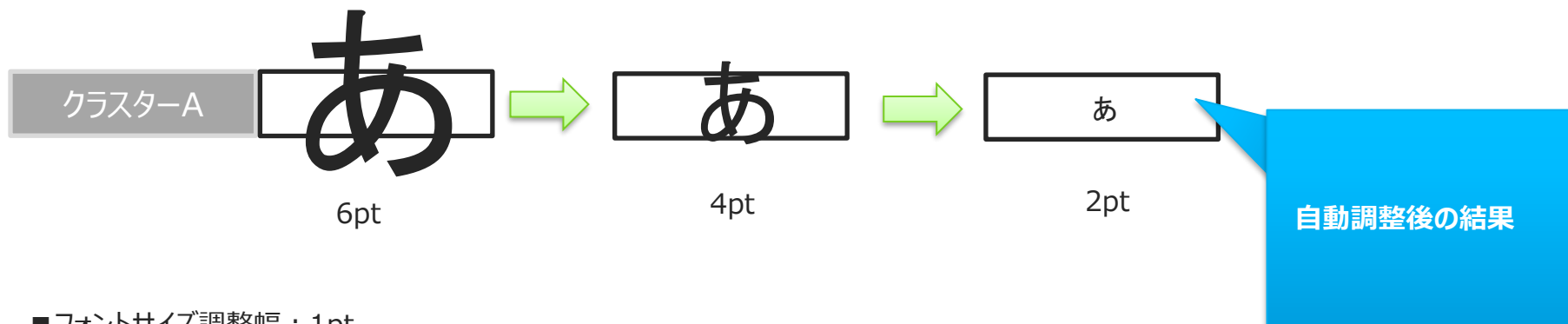
帳票定義 - 通知メッセージ③ イメージ



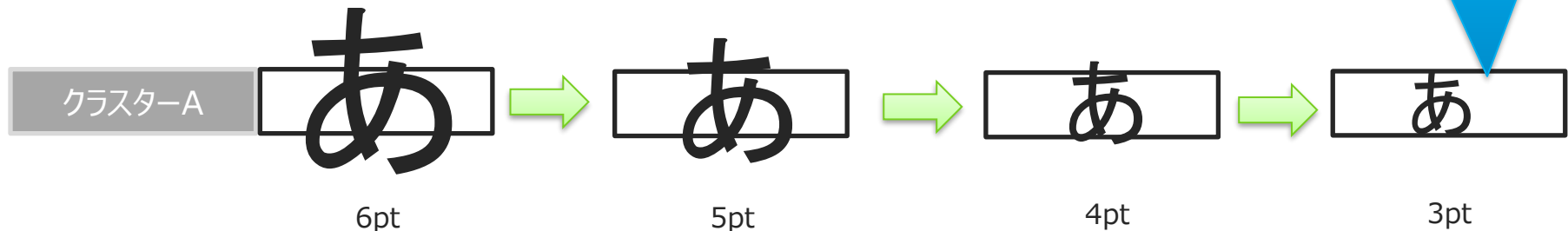
PDFフォントサイズ調整幅

Managerで作るPDFは“フォントサイズ調整幅”の単位でクラスター枠に収まるまでサイズを縮小することで調整しています。
※クラスターのフォントサイズ設定が自動調整であることが前提です。

■フォントサイズ調整幅：2pt



■フォントサイズ調整幅：1pt



フォントサイズ調整幅が“2pt”だと自動調整後のフォントサイズは2pt

フォントサイズ調整幅が“1pt”だと自動調整後のフォントサイズは3pt

調整幅を小さくすることで自動調整後のフォントサイズが小さくなりすぎる現象を抑えることができます。

注意) 小さくしすぎると自動調整に時間がかかりPDFの表示レスポンスに影響します。

PDFフォントサイズ調整幅 設定

- 帳票定義 - 基本情報 で設定します
- 設定値は0.1～10まで（少数桁 5 桁まで）設定できます。
- 未入力の場合は2ptになります。

PDFフォントサイズ調整幅	
---------------	--



PDFフォントサイズ調整幅	<input type="text"/> pt
---------------	-------------------------



PDFフォントサイズ調整幅	<input type="text" value="0.1"/> pt
---------------	-------------------------------------